

הגשת מועמדות לתמיכה בפרויקט

כדי להגיש בקשת תמיכה יש לשלוח מסמך PDF אחד הכולל את כל המרכיבים הבאים:

1. פרטי מגיש הבקשה:

- א. שם מלא
- ב. טלפון
- ג. כתובת מייל
- ד. כתובת
- ה. תפקיד (אמן/ אוצר/ בעל תפקיד אחר במוסד (פרט))

2. פרטים כלליים על הפרויקט:

- א. שם
- ב. מקום תצוגה
- ג. תאריכי תצוגה
- ד. אוצר/ת
- ה. תערוכת יחיד/ תערוכה קבוצתית/ קטלוג/ אירוע אמנות/ אחר (פרט)
- ו. קישור לאתר המוסד
- ז. מסמך הזמנה מהמוסד שיארח את הפרויקט

3. תיאור הפרויקט:

- א. תיאור מילולי של הפרויקט - עד 500 מילה.
- ב. 2-5 דימויים של הפרויקט המתוכנן (סקיצות, תכנית חלל, דימויי עבודות וכו'). ניתן לכלול במסמך קישורים לעבודות וידאו במידת הצורך.

4. פירוט תקציבי:

- א. פירוט ההוצאות הצפויות בפרויקט לפי סעיפי תקציב
- ב. פירוט מקורות מימון נוספים (אם יש)

5. ביוגרפיות ותיקי עבודות:

- א. ביוגרפיה קצרה של האמן/ית או האמנים/ות - עד 300 מילה. נא לציין כינוך רלוונטי, מענקים ופרסים קודמים, תוכניות שהות אמן, תערוכות, פרסומים והישגים משמעותיים.
- ב. תיק עבודות הכולל עד 10 דימויים של עבודות קודמות. נא לכלול כותרות מלאות ומדויקות (שם העבודה, שנה, מדיום/ טכניקה, מידות/ משך, מיקום תצוגה). ניתן לכלול קישורים לעבודות וידאו ו/או לאתר האמן/ית.
- ג. ביוגרפיה קצרה של האוצר/ת - עד 300 מילה.

את הבקשה יש לשלוח כמסמך PDF בלבד לכתובת המייל הבאה: artlanefund@gmail.com

אנא ציינו את שם מגיש הבקשה ואת שם החלל המארח בשם הקובץ.